**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА**

**заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, проходящих службу в Администрации Кожевниковского района, и урегулированию конфликта интересов от 02.12.2020г. № 6**

Вопросы повестки дня:

1. Подведение итогов работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, проходящих службу в Администрации Кожевниковского района, и урегулированию конфликта интересов в 2020 году.

2. Утверждение плана работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, проходящих службу в Администрации Кожевниковского района, и урегулированию конфликта интересов на 2021год.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу повестки дня заседания Комиссии слушали представление ее председателя – управляющего делами Администрации Кожевниковского района И.А. Бирюковой.

По второму вопросу повестки дня заседания Комиссии слушали представление заместителя председателя комиссии – начальника отдела правовой и кадровой работы Администрации Кожевниковского района В.И. Савельеву.

1. По первому вопросу заслушано представление о подведении итогов работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, проходящих службу в Администрации Кожевниковского района, и урегулированию конфликта интересов в 2020 году.

2. По второму вопросу заслушано представление об утверждении плана работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, проходящих службу в Администрации Кожевниковского района, и урегулированию конфликта интересов на 2021 год.

РЕШИЛИ:

1) принять информацию, изложенную в представлениях к сведению.

2) утвердить план работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, проходящих службу в Администрации Кожевниковского района, и урегулированию конфликта интересов на 2021 год.