 администрация кожевниковского района

 постановление

# 12.09.2017 № 631

**с. Кожевниково Кожевниковского района Томской области**

Об утверждении муниципальной программы

«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Кожевниковский район»

на 2018-2020 годы»

*(в редакции постановлений Администрации Кожевниковского района от 02.02.2018 № 120, от 05.09.2018 № 556, от 20.12.2018 № 769, от 13.02.2019 № 88, от 10.04.2019 № 231,*

 *от 23.04.2019 № 269, от 27.02.2020г. № 108)*

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлением Администрации Томской области от 06.08.2013г. № 334а «Об утверждении ведомственных целевых программ», постановлением Администрации Кожевниковского района от 12.07.2012г. № 668 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Кожевниковского района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Кожевниковский район» на 2018-2020 годы» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Знамя труда» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Кожевниковского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации Кожевниковского района Бирюкову И.А.

Глава Кожевниковского района А.М. Емельянов

|  |  |
| --- | --- |
| Управляющий деламиАдминистрации района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Бирюкова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г. | Начальник отдела правовой и кадровой работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Пономаренко\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г. |

В.И. Савельева

22088

Приложение

к постановлению Администрации Кожевниковского района

от 12.09.2017 № 631

**Муниципальная программа**

**«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Кожевниковский район» на 2018-2020 годы»**

**ПАСПОРТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Кожевниковский район» на 2018-2020 годы |
| Куратор муниципальной программы | Управляющий делами Администрации Кожевниковского района |
| Заказчик муниципальной программы | Отдел правовой и кадровой работы Администрации Кожевниковского района |
| Исполнители муниципальной программы | Структурные подразделения Администрации Кожевниковского района |
| Цель социально-экономического развития Кожевниковского района, на которую направлена реализация муниципальной программы | Эффективное управление районом |
| Цель муниципальной программы | Повышение эффективности муниципального управления |
| Показатели цели муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
| 1. Доля населения, удовлетворенного деятельностью муниципальных органов исполнительной власти района, % от числа опрошенных | 50% | 52% | 54% |

 |
| Задачи муниципальной программы | 1. Создание условий для профессионального развития муниципальных служащих муниципального образования «Кожевниковский район» и подготовки кадров для муниципальной службы 2. Обеспечение повышения престижа муниципальной службы  |
| Показатели задач муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2018г. | 2019г. | 2020г. |
| **Показатель задачи 1:** |
| Доля муниципальных служащих прошедших, повышение квалификации, профессиональную переподготовку  | 29% | 33% | 38% |
| **Показатель задачи 2:** |
| Увеличение количества поощренных муниципальных служащих по результатам их профессиональной деятельности | 9% | 10% | 11% |

 |
| Сроки (этапы) реализации муниципальной программы  | 2018-2020 годы |
| Объёмы и источники финансирования муниципальной программы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники | 2018г. | 2019г. | 2020г. | Всего |
| федеральный бюджет (по согласованию) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет (по согласованию) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| районный бюджет | 165,0 | 374,872 | 329,477 | 869,349 |

 |
| Организация управления муниципальной программы | Реализацию муниципальной программы осуществляет заказчик муниципальной программы. Общий контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет куратор муниципальной программы. Текущий контроль и мониторинг реализации муниципальной программы осуществляют заказчик муниципальной программы, исполнители муниципальной программы, являющиеся главными распорядителями средств местного бюджета  |

**1. Приоритетные задачи социально-экономического развития Кожевниковского района, на решение которых направлена муниципальная программа**

Современная муниципальная служба должна быть открытой, конкурентоспособной и престижной, ориентированной на результативную деятельность муниципальных служащих по обеспечению осуществления полномочий органов местного самоуправления и активное взаимодействие с институтами гражданского общества.

Эффективность работы органов местного самоуправления напрямую зависит от уровня профессиональной подготовленности муниципальных служащих. Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, потере доверия к органам местного самоуправления со стороны населения.

Программа направлена на повышение эффективности управления.

Предметом регулирования Программы является правоотношения, связанные с обеспечением повышения квалификации, профессиональной переподготовки и повышения профессионализма муниципальных служащих Администрации Кожевниковского района.

Нормативной правовой базой для разработки Программы являются:

- Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;

- Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

- Закон Томской области от 11 сентября 2007 года № 198-ОЗ «О муниципальной службе в Томской области».

По состоянию на 1 января 2015 года муниципальная служба Администрации Кожевниковского района имела ряд системных кадровых проблем. Средний возраст муниципальных служащих 45 лет. Средний возраст мужчин – 53 года; женщин – 43 года. Самая возрастная группа – главная – средний возраст 60 лет, самые молодые – старшая группа 43 года. 24 % муниципальных служащих – работающие пенсионеры.

По состоянию на 1 января 2017 года произошли следующие изменения: средний возраст муниципальных служащих составляет 44 года, средний возраст мужчин – 50 лет, женщин – 40 лет. Самая возрастная группа – главная – средний возраст 53 года, самые молодые по-прежнему – старшая группа – средний возраст 39 лет. 9% муниципальных служащих – работающие пенсионеры.

В целом за последние два года кадровый состав муниципальной службы пополнился служащими, имеющими высшее экономическое образование (число таких специалистов за последние два года увеличилось на 7%), на 4% - специалистами- психологами и на 4% – специалистами-юристами. Число муниципальных служащих с высшим образованием по направлению государственное и муниципальное управление -15%.

За последние два года кадровый состав муниципальной службы обновился на 27%

Принято на муниципальную службу – 11 человек, уволено с муниципальной службы 18 человек.

Причины увольнения:

* собственное желание работника (6 человек);
* в связи с истечением срока трудового договора (3 человека);
* в связи с уходом на пенсию (10 человек).

Таким образом, в муниципальной службе существует несколько взаимосвязанных проблем:

1) непрестижность муниципальной службы,

2) уход с муниципальной службы молодых специалистов, непривлекательность службы для них;

3) потребность в профессиональном развитии и формировании необходимых компетенций муниципальной службы;

4) определенная «закрытость» муниципальной службы.

В 2015 году повышение квалификации прошли 8 муниципальных служащих Администрации Кожевниковского района, в 2016 году 9, в первом полугодии 2017 года – 5.

Повышение квалификации муниципальных служащих Администрации Кожевниковского района, в целях обеспечения профессиональной подготовки кадров к решению актуальных задач согласно планам индивидуального профессионального развития муниципальных служащих, ежегодно должны проходить 14-15 муниципальных служащих.

В 2018 году в прохождении повышения квалификации нуждается 13 муниципальных служащих, в 2019 году - 15 муниципальных служащих, в 2020 году - 17 муниципальных служащих.

**Характеристика проблем**

Развитие местного самоуправления на уровне района невозможно без эффективного муниципального управления. Развитие системы местного самоуправления в России формирует муниципальное управление как новую сферу управленческой деятельности и новую профессиональную квалификацию.

Реализуемая в настоящее время программа административной реформы, имеющая своей целью комплексную модернизацию всей системы государственного и муниципального управления, во многом меняет характер и содержание деятельности органов местного самоуправления. Повышается нацеленность на удовлетворение более широкого спектра потребностей населения, повышение качества предоставляемых им услуг. Все это предопределяет необходимость применения современных эффективных методов социального управления и организации деятельности всех элементов системы местного самоуправления.

Одним из актуальных вопросов для развития местного самоуправления является уровень профессионализма муниципальных служащих и, соответственно, кадровая обеспеченность.

Современные условия развития общества и государства предъявляют особые требования к муниципальным служащим и, прежде всего, к их профессионализму и компетентности. Развитие муниципальной службы должно обеспечить решение вопросов, связанных с задачами социально-экономического развития.

Недостаток квалифицированных кадров, способных на уровне современных требований эффективно осваивать новые, современные методы решения профессиональных задач, эффективно управлять изменениями в различных областях общественной жизни, является одной из насущных проблем муниципального уровня, и без эффективной системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих уже невозможно обойтись.

Дальнейшее развитие и совершенствование системы профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих направлено на то, чтобы оперативно реагировать на актуальные общегосударственные проблемы, в полной мере удовлетворять потребности органов местного самоуправления в профессионально подготовленных, компетентных, высоконравственных руководителях и специалистах новой формации.

Однако в современных условиях меняются требования, предъявляемые к муниципальной службе со стороны общества - она должна быть более эффективной. В настоящее время отсутствуют механизмы, реализующие законодательно закрепленные принципы управления по результатам, оценки и стимулирования профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, осуществления вневедомственного контроля за соблюдением законодательства о муниципальной службе. Требуется совершенствование методики проведения аттестации, формирования и использования кадрового резерва.

Качество работы органов местного самоуправления напрямую зависит от уровня профессиональной квалификации муниципальных служащих.

Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения, поэтому формирование единой системы обучения кадров, внедрение эффективных методов подбора квалифицированных кадров является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления.

На результативность деятельности органов местного самоуправления оказывают влияние такие факторы как четкая регламентация и доступность услуг, оказываемых населению, совершенствование механизма стимулирования муниципальных служащих в зависимости от результатов труда.

Наличие данных проблем в системе управления требует принятия системных мер.

Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» предусматривает обеспечение развития муниципальной службы муниципальной программой, финансируемой за счет средств местного бюджета.

Разработка и реализация настоящей Программы позволят оптимизировать организацию и функционирование муниципальной службы, внедрить современные кадровые, информационные, образовательные и управленческие технологии, позволят обеспечить последовательность, системность и комплексность развития муниципальной службы.

**2. Цель, задачи, целевые показатели муниципальной программы**

Цель программы – повышение эффективности муниципального управления.

Достижение цели обеспечивается за счет решения следующих ключевых задач:

1. Создание условий для профессионального развития муниципальных служащих Администрации Кожевниковского района и подготовки кадров для муниципальной службы;

2. Обеспечение повышения престижа муниципальной службы.

Достижение цели и задач муниципальной программы оценивается целевыми показателями, предусмотренными в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

**3. Перечень мероприятий муниципальной программы**

Мероприятия Программы предусмотрены в приложении 2 к настоящей муниципальной программе.

**4. Механизмы реализации и управления муниципальной программы, включая**

**ресурсное обеспечение**

Администрация Кожевниковского района несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию мероприятий муниципальной программы: разрабатывает и принимает на уровне муниципального образования нормативные документы, необходимые для эффективной реализации мероприятий муниципальной программы, осуществляет подготовку информации о ходе реализации мероприятий муниципальной программы, организует размещение на официальном сайте муниципального заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о ходе и результатах реализации мероприятий муниципальной программы.

Информация о расходах на реализацию муниципальной программы приведена в приложении 2 к муниципальной программе.

Объемы финансирования муниципальной программы из районного бюджета подлежат ежегодному уточнению при разработке и принятии районного бюджета на очередной финансовый год.

**5. Контроль и мониторинг реализации муниципальной программы.**

**Организация управления Программой и контроль за ее выполнением**

Текущее управление реализации мероприятий муниципальной программы осуществляется заказчиком и исполнителями муниципальной программы.

Исполнители муниципальной программы:

1) организуют выполнение мероприятий, входящих в муниципальную программу;

2) осуществляют мониторинг мероприятий муниципальной программы.

Заказчик муниципальной программы:

1) с учетом сведений, полученных от ответственных исполнителей мероприятий муниципальной программы, представляет в отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Кожевниковского района отчет о результатах реализации муниципальной программы за год, не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

2) осуществляет методическое руководство по реализации муниципальной программы;

3) осуществляет контроль за ходом выполнения мероприятий муниципальной программы.

Общий контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет управляющий делами Администрации Кожевниковского района.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится отделом экономического анализа и прогнозирования Администрации Кожевниковского района ежегодно в порядке, установленном постановлением Администрации Кожевниковского района от 12.07.2012г. № 668 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Кожевниковского района».

**6. Оценка рисков в ходе реализации муниципальной программы**

Основные риски невыполнения целевых показателей реализации муниципальной программы:

- ухудшение социально-экономической ситуации, повлекшее сокращение финансирования программных мероприятий из бюджетных источников;

- возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования Кожевниковский район;

- недофинансирование программных мероприятий из местного бюджета;

Указанные риски могут привести к значительному снижению эффективности реализуемых мер, направленных на решение задач, определенных муниципальной программой.

Способами ограничения основных рисков являются:

- регулярное взаимодействие с органами исполнительной власти, своевременная и качественная подготовка необходимых заявительных и отчетных документов;

- регулярная и открытая публикация данных о ходе реализации муниципальной программы в качестве механизма, стимулирующего исполнителей программных мероприятий выполнять принятые на себя обязательства;

- усиление контроля за ходом выполнения программных мероприятий и совершенствование механизма текущего управления реализацией муниципальной программы;

- своевременная корректировка мероприятий муниципальной программы.

Приложение 1 к муниципальной программе

Система целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы

«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Кожевниковский район»

 на 2018-2020 годы»»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №пп | Наименование | Единицаизмерения | Методикарасчетапоказателя | Целевые значения индикатора / показателяреализации муниципальной программы по годам |
| 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | **Цель** повышение эффективности муниципального управления |
| 1.1 | **Показатель 1**Доля населения, удовлетворенного деятельностью муниципальных органов исполнительной власти района, % от числа опрошенных | % | Дну.=(Куо./Кобщ.)\*100%, где Дну.-доля населения удовлетворенного деятельностью ОМСУ; Куо.-кол-во респондентов, удовлетворенных деятельностью ОМСУ; Кобщ.-общее кол-во респондентов, принимавших участие в опросе. Используются данные социологического опроса | 50 | 52 | 54 |
| 2 | **Задача 1** Создание условий для профессионального развития муниципальных служащих муниципального образования «Кожевниковский район» и подготовки кадров для муниципальной службы |
| 1.1 | **Показатель 1** Доля муниципальных служащих прошедших, повышение квалификации, профессиональную переподготовку | % | Д=(Кмсл./Кобщ.)\*100%, где Д-доля доля муниципальных служащих прошедших профессиональную подготовку; Кмсл.-кол-во муниципальных служащих прошедших профессиональную подготовку;Кобщ.-общее численность муниципальных служащих муниципального образования «Кожевниковский район».Используются данные отдела правовой и кадровой работы | 29 | 33 | 38 |
| 3 | **Задача 2** Обеспечение повышения престижа муниципальной службы |
| 3.1 | **Показатель 1**Увеличение количества поощренных муниципальных служащих по результатам их профессиональной деятельности | % | Ведомственные статистические данные.Используются данные отдела правовой и кадровой работы | 9 | 10 | 11 |

Приложение 2 к муниципальной программе

**ПЕРЕЧЕНЬ**

мероприятий муниципальной программы

«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Кожевниковский район» на 2018-2020 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №пп | Наименование цели, задачи, мероприятия муниципальной программы | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | В том числе за счет средств | Ответственные исполнители | Показатели результата мероприятия [<\*>](#P700) |
| федерального бюджета | областного бюджета | районного бюджета | внебюджетных источников |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Цель муниципальной программы: Повышение эффективности муниципального управления |
| 1 | Задача 1: Создание условий для профессионального развития муниципальных служащих Кожевниковского района и подготовки кадров для муниципальной службы |
| 1.1 | Организация и проведение семинаров, совещаний, круглых столов, консультаций по актуальным вопросам муниципальной службы | ежегодно | 40,0 | 0 | 0 | 40,0 | 0 | Управляющий делами Администрации Кожевниковского районаНачальники структурных подразделений Администрации Кожевниковского района | Количество проведенных семинаров, совещаний, круглых столов, консультаций по актуальным вопросам муниципальной службы |
| 2018г. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2019г. | 20,0 | 0 | 0 | 20,0 | 0 | 3 |
| 2020г. | 20,0 | 0 | 0 | 20,0 | 0 | 3 |
| 1.2 | Проведение внутреннего обучения муниципальных служащих по обмену опытом в сфере организации работы органов местного самоуправления | ежегодно | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Управляющий делами Администрации Кожевниковского районаНачальники структурных подразделений Администрации Кожевниковского района | Количество проведенных внутренних учеб муниципальных служащих по обмену опытом в сфере организации работы органов местного самоуправления |
| 2018г. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2019г. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 2020г. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 1.3 | Организация мониторинга общественного мнения жителей муниципального образования по оценке деятельности муниципальных служащих муниципального образования | ежегодно | 51,5 | 0 | 0 | 51,5 | 0 | Управляющий делами Администрации Кожевниковского района | Количество проведенных мониторингов |
| 2018г. | 11,5 | 0 | 0 | 11,5 | 0 | 1 |
| 2019г. | 15,0 | 0 | 0 | 15,0 | 0 | 1 |
| 2020г. | 25,0 | 0 | 0 | 25,0 | 0 | 1 |
| 1.4 | Организация дополнительного профессионального образования (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) муниципальных служащих | ежегодно | 123,5 | 0 | 0 | 123,5 | 0 | Структурные подразделения Администрации Кожевниковского района | Количество муниципальных служащих прошедших, повышение квалификации, профессиональную переподготовку (чел.) |
| 2018г. | 43,5 | 0 | 0 | 43,5 | 0 | 13 |
| 2019г. | 40,0 | 0 | 0 | 40,0 |  0 | 15 |
| 2020г. | 40,0 | 0 | 0 | 40,0 | 0 | 17 |
| 1.5 | Прохождение диспансеризации муниципальными служащими Администрации Кожевниковского района | ежегодно | 354,349 | 0 | 0 | 354,349 | 0 | Управляющий делами Администрации Кожевниковского районаОтдел правовой и кадровой работы Администрации Кожевниковского района | Количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию и имеющих заключение об отсутствии заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы |
| 2018г. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2019г. | 189,872 | 0 | 0 | 189,872 | 0 | 100% от числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации |
| 2020г. | 164,477 | 0 | 0 | 164,477 | 0 | 100% от числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации |
| **Итого по задаче 1** | **ВСЕГО** | **569,349** | **0** | **0** | **569,349** | **0** |  |  |
| **2018г.** | **55,0** | **0** | **0** | **55,0** | **0** |
| **2019г.** | **264,872** | **0** | **0** | **264,872** | **0** |
| **2020г.** | **249,477** | **0** | **0** | **249,477** | **0** |
| 2 | Задача 2: Обеспечение повышения престижа муниципальной службы в муниципальном образовании Кожевниковский район |
| 2.1 | Приобретение наградах материалов (бланки почетных грамот, благодарностей, ценных подарков, поздравительных открыток с государственными праздниками, пригласительных) | ежегодно | 77,0 | 0 | 0 | 77,0 | 0 | Управляющий делами Администрации Кожевниковского района | Количество приобретенных наградных материалов |
| 2018г. | 37,0 | 0 | 0 | 37,0 | 0 | 30 |
| 2019г. | 20,0 | 0 | 0 | 20,0 | 0 | 30 |
| 2020г. | 20,0 | 0 | 0 | 20,0 | 0 | 30 |
| 2.2 | Организация и проведение профессионального конкурса «Лучший муниципальный служащий муниципального образования Кожевниковский район»  | ежегодно | 110,0 | 0 | 0 | 110,0 | 0 | Отдел правовой и кадровой работы Администрации Кожевниковского района | Проведение профессионального конкурса «Лучший муниципальный служащий муниципального образования Кожевниковский район» |
| 2018г. | 40,0 | 0 | 0 | 40,0 | 0 | 1 |
| 2019г. | 40,0 | 0 | 0 | 40,0 | 0 | 1 |
| 2020г. | 30,0 | 0 | 0 | 30,0 | 0 | 1 |
| 2.3 | Организация и проведение праздничных мероприятий ко Дню местного самоуправления | ежегодно | 113,0 | 0 | 0 | 113,0 | 0 | Начальники структурных подразделений Администрации Кожевниковского района | Проведение праздничного мероприятия ко Дню местного самоуправления |
| 2018г. | 33,0 | 0 | 0 | 33,0 | 0 | 1 |
| 2019г. | 50,0 | 0 | 0 | 50,0 | 0 | 1 |
| 2020г. | 30,0 | 0 | 0 | 30,0 | 0 | 1 |
| **Итого по задаче 2** | **всего** | **300,0** | **0** | **0** | **300,0** | **0** |  |  |
| **2018г.** | **110,0** | **0** | **0** | **110,0** | **0** |
| **2019г.** | **110,0** | **0** | **0** | **110,0** | **0** |
| **2020г.** | **80,0** | **0** | **0** | **80,0** | **0** |
| **Итого по муниципальной программе:****тыс. руб.** | **ВСЕГО за 2018-2020 годы** | **869,349** | **0** | **0** | **869,349** | **0** |  |  |
| **2018г.** | **165,0** | **0** | **0** | **165,0** | **0** |
| **2019г.** | **374,872** | **0** | **0** | **374,872** | **0** |
| **2020г.** | **329,477** | **0** | **0** | **329,477** | **0** |