



## АДМИНИСТРАЦИЯ КОЖЕВНИКОВСКОГО РАЙОНА

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.10.2015

№ 510-р

с. Кожевниково Кожевниковского района Томской области

Об объявлении конкурса на включение в кадровый резерв специалистов для назначения на должности старшей группы должностей муниципальной службы Администрации Кожевниковского района

В соответствии с Уставом Кожевниковского района, постановлением Администрации Кожевниковского района от 07.06.2013г №501 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Кожевниковского района», протоколом заседания Комиссии по формированию списка кадрового резерва на замещение вакантных должностей муниципальной службы Администрации Кожевниковского района от 28.10.2015г., с целью обеспечения права граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе

1. Объявить конкурс на включение в кадровый резерв специалистов для назначения на должности старшей группы должностей (ведущие, главные специалисты отделов) муниципальной службы:

- в отдел экономического анализа и прогнозирования;
- в отдел правовой и кадровой работы;
- в отдел муниципального имущества

2. Утвердить условия проведения конкурса на включение в кадровый резерв специалистов для назначения на должности старшей группы должностей муниципальной службы Администрации Кожевниковского района (приложение 1) текст объявления об условиях проведения конкурса на включение в кадровый резерв для назначения на должности муниципальной Администрации Кожевниковского района (приложение 2).

3. Провести заседание конкурсной комиссии 27.11.2015 г в 14.00 в кабинете № 44 Администрации Кожевниковского района (Томская область, с. Кожевниково, ул. Гагарина, 17).

4. Управлению делами Администрации Кожевниковского района (Листкова Н.С.) обеспечить размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Кожевниковского района (далее - официальный сайт) и в газете «Знамя труда» информации об условиях конкурса и перечне документов, представляемых гражданами Российской Федерации для участия в конкурсе.

5. На период проведения конкурса ввести в состав конкурсной комиссии по формированию списка кадрового резерва на замещение вакантной должности муниципальной службы Администрации Кожевниковского района начальника отдела муниципального имущества Ступаченко М.В, начальника отдела

экономического анализа и прогнозирования Емельянову Т.А.


6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Кожевниковского района по управлению делами Листкову Н.С.

Глава района



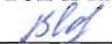
А.М. Емельянов

Первый заместитель Главы  
Кожевниковского района

 Г.В. Корзун

« 30 » 10 2015г.

И.о. начальника отдела  
правовой и кадровой работы

 В.И Савельева

« 02 » 11 2015г.

Н.П. Матыскина  
23683

## УСЛОВИЯ

### проведения конкурса на включение в кадровый резерв специалистов для назначения на должности ведущей группы должностей (начальники отделов, управлений) муниципальной службы Администрации Кожевниковского района

1. Квалификационные требования к кандидату на включение в кадровый резерв специалистов для назначения на должности ведущей группы должностей (начальники управлений и отдела) муниципальной службы

1.1. в отдел экономического анализа и прогнозирования:

- наличие высшего экономического образования;
- навыки пользования современной оргтехникой и программными продуктами: MS Word, MS Excel, «Консультант»;
- знание Конституции Российской Федерации, Устава Томской области, Устава Кожевниковского района, основ делопроизводства, информационно-коммуникационных технологий;
- коммуникабельность, организаторские способности, навыки планирования работы, проведения информационно-разъяснительной работы.

1.2. в отдел муниципального имущества:

- наличие высшего экономического образования;
- навыки пользования современной оргтехникой и программными продуктами: MS Word, MS Excel, «Консультант»;
- знание Конституции Российской Федерации, Устава Томской области, Устава Кожевниковского района, основ делопроизводства, информационно-коммуникационных технологий;
- коммуникабельность, организаторские способности, навыки планирования работы, проведения информационно-разъяснительной работы.

1.3 в отдел правовой и кадровой работы:

- наличие высшего юридического образования;
- навыки пользования современной оргтехникой и программными продуктами: MS Word, MS Excel, «Консультант», «1С зарплата и кадры»;
- знание Конституции Российской Федерации, Устава Томской области, Устава Кожевниковского района, основ делопроизводства, информационно-коммуникационных технологий;
- коммуникабельность, организаторские способности, навыки планирования работы, проведения информационно-разъяснительной работы.

2. Конкурс проводится в два этапа. Профессиональные, личностные и деловые качества конкурсантов оцениваются методами конкурса документов (первый этап конкурса), собеседования (второй этап конкурса).

Срок проведения первого этапа конкурса 20 ноября 2015 года

Срок проведения второго этапа конкурса 27 ноября. 2015года

3. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации,

достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

4. Документы, необходимые для участия в конкурсе, принимаются с момента опубликования в средствах массовой информации до 20.11.2015г

5. Кандидаты в кадровый резерв Администрации Кожевниковского района представляют документы в отдел правовой и кадровой работы № 41, 50 Администрации Кожевниковского района (Томская обл., с. Кожевниково, ул. Гагарина, 17). Телефон для справок 8 (38244)23683, 22088.

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

### об условиях проведения конкурса на включение в кадровый резерв для назначения на должности ведущей группы должностей муниципальной службы Администрации Кожевниковского района

Администрация Кожевниковского района объявляет конкурс на включение в кадровый резерв Администрации Кожевниковского района для назначения на должности старшей группы должностей муниципальной службы (ведущие, главные специалисты):

- в отдел экономического анализа и прогнозирования;
- в отдел правовой и кадровой работы;
- в отдел муниципального имущества

Конкурс проводится в два этапа. Профессиональные, личностные и деловые качества конкурсантов оцениваются методом конкурса документов {первый этап конкурса), собеседования {второй этап конкурса).

Срок проведения первого этапа конкурса 20.11.2015г

Срок проведения второго этапа конкурса 27.11.2015г.

Заседание Конкурсной комиссии состоится 27 ноября 2015 года в 14-00 часов в кабинете № 44 Администрации Кожевниковского района (Томская область, с. Кожевниково, ул. Гагарина, 17).

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

Документы, необходимые для участия в конкурсе, принимаются до 20 ноября 2015 г в рабочие дни с 09 до 13 часов и с 14 до 17 часов от кандидатов в кадровый резерв Администрации Кожевниковского района в отделе правовой и кадровой работы Администрации Кожевниковского района, кабинет № 50 Администрации Кожевниковского района (Томская обл., с. Кожевниково, ул. Гагарина, 17). Телефон для справок 8 38244-23683;

Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе:

- заявление о допуске к участию в конкурсе на включение в резерв;
- заполненную анкету кандидата в кадровый резерв Администрации Кожевниковского района с приложением описания в произвольной форме основных достигнутых результатов деятельности кандидата
  - письменное согласие на обработку персональных данных (приложение 3 к настоящему Положению)
  - заверенную копию трудовой книжки (если имеется);
  - заверенные копии документов об образовании (с вкладышами), свидетельств, сертификатов и других документов, подтверждающих квалификацию и образование;

- информацию о прохождении аттестации;
- информацию о прохождении курсов переподготовки и повышения квалификации;
- иные документы, имеющие отношение к делу, которые, по мнению гражданина, могут повлиять на принятие решения комиссией;
- копия паспорта
- сведения о государственных наградах с приложением копий документов и награды и поощрения работника;
- справку о средней заработной плате на замещаемой должности либо по последнему месту работы (при наличии);
- характеристику с последнего места работы, подписанную руководителем организации и заверенная печатью организации.
- заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (по форме 001-ГС/у)

Подробную информацию о конкурсе можно узнать в отделе правовой и кадровой работы (кабинет №50, телефон 838244 - 23683).