



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЖЕВНИКОВСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.11.2023

с. Кожевниково

Кожевниковского района

Томской области

№ 638-р

О порядке организации диспансеризации муниципальных служащих Администрации Кожевниковского района в 2023 году

В целях предупреждения, выявления и лечения заболеваний, сохранения и укрепления физического и психического здоровья муниципальных служащих Администрации Кожевниковского района, руководствуясь ст. 13, 23 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», ст. 46 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», ст. 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»:


1. Утвердить Порядок организации диспансеризации муниципальных служащих Администрации Кожевниковского района (приложение 1).
2. Утвердить список муниципальных служащих Администрации Кожевниковского района, подлежащих диспансеризации в 2023 году согласно приложению, к настоящему распоряжению (приложение 2);
3. Структурным подразделениям Администрации Кожевниковского района, наделенным статусом юридического лица Управлению финансов (Абрамовой Н.И.), Отделу по культуре, спорту, молодежной политике и связям с общественностью (Тузикову А.А.), Отделу образования (Поповой Г.М.), разработать Порядок диспансеризации муниципальных служащих, состоящих в штате структурных подразделений и утвердить список муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в 2023 году.
4. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления Кожевниковского района.
5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.


6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами Администрации Кожевниковского района Бирюкову И.А.

Глава Кожевниковского района



В.В. Кучер

Управляющий делами
Администрации района
 И.А. Бирюкова
09.11.2023г.

И.о. начальника отдела
правовой и кадровой работы
 Е.А. Маслова
09.11.2023г.

И.А. Вакурина
23683

**Порядок
организации диспансеризации муниципальных служащих
Администрации Кожевниковского района**

1. Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения», регулирует полномочия должностных лиц Администрации Кожевниковского района и порядок деятельности структурных подразделений Администрации Кожевниковского района по организации диспансеризации муниципальных служащих Администрации Кожевниковского района (далее - муниципальные служащие).

2. Муниципальные служащие в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» в порядке и объеме, предусмотренном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н, проходят диспансеризацию.

3. Финансирование проведения диспансеризации муниципальных служащих осуществляется за счет средств, предусмотренных на соответствующие цели в бюджете муниципального образования Кожевниковский район.

4. Отдел правовой и кадровой работы Администрации Кожевниковского района (далее - Отдел) ежегодно составляет поименный список муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности Администрации Кожевниковского района, подлежащие диспансеризации, утверждаемый распоряжением Администрации

диспансеризации, утверждаемый распоряжением Администрации Кожевниковского района.

5. Поименный список муниципальных служащих Администрации Кожевниковского района, подлежащих диспансеризации, направляется Отделом до начала диспансеризации в медицинское учреждение, имеющее лицензию на осуществление медицинской деятельности, включая работы (услуги) при осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи по специальностям: «терапия», «акушерство и гинекология», «неврология», «урология», «хирургия», «офтальмология», «отоларингология», «эндокринология», «психиатрия», «психиатрия-наркология», «рентгенология», «ультразвуковая диагностика», «клиническая лабораторная диагностика», с которым Администрация Кожевниковского района в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключила муниципальный контракт на проведение диспансеризации (далее - медицинское учреждение).

6. Отдел совместно с медицинским учреждением на основании поименного списка муниципальных служащих Администрации Кожевниковского района, подлежащих диспансеризации, разрабатывает:

а) календарный план проведения диспансеризации муниципальных служащих Администрации Кожевниковского района, утверждаемый распоряжением Администрации Кожевниковского района совместно с медицинским учреждением. Календарный план проведения диспансеризации, предусмотренный подпунктом «а» настоящего пункта, подлежит согласованию Отделом с руководителями структурных подразделений Администрации Кожевниковского района, муниципальные служащие которых включены в указанный календарный план проведения диспансеризации.

7. Муниципальные служащие направляются на диспансеризацию в рабочее (служебное) время на основании графика прохождения диспансеризации муниципальными служащими (далее - график диспансеризации), утверждаемого распоряжением Администрации Кожевниковского района.

В графике диспансеризации указываются сроки прохождения диспансеризации муниципальными служащими. В случае невозможности прохождения муниципальным служащим диспансеризации в указанные сроки по уважительным причинам (болезнь, отпуск, учебная сессия, военные сборы, исполнение должностных обязанностей, в том числе служебная командировка) сроки ее прохождения (не превышающие трех месяцев с первоначально установленного срока диспансеризации) согласуются Отделом с лицами, указанными в абзаце первом настоящего пункта.

8. Муниципальные служащие Администрации Кожевниковского района

подлежат ознакомлению с графиком диспансеризации не позднее, чем за неделю до даты проведения диспансеризации.

9. По окончании прохождения диспансеризации медицинское учреждение выдает муниципальному служащему заключение формы № 001-ГС/у о наличии (отсутствии) у него заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению.

10. Заключение формы № 001-ГС/у о наличии (отсутствии) у муниципального служащего заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению, представляется муниципальным служащим в Отдел в течение 5 рабочих дней с даты его получения.

11. Ведущий специалист по вопросам муниципальной службы и кадрам Отдела приобщает заключение формы № 001-ГС/у к личному делу муниципального служащего в соответствии с Положением о персональных данных муниципального служащего и ведении его личного дела.

Приложение 2
к распоряжению
Администрации Кожевниковского района
от 09.11.2023 № 638-р

Список муниципальных служащих Администрации Кожевниковского района,
подлежащих диспансеризации в 2023 году

1. Кучер Владимир Владимирович
2. Елегечев Виктор Николаевич
3. Емельянова Татьяна Анатольевна
4. Бирюкова Ирина Анатольевна
5. Акулова Елена Геннадьевна
6. Шерстобоева Наталья Владимировна
7. Риферт Елена Александровна
8. Ларионова Надежда Валерьевна
9. Ефимова Вера Сергеевна
10. Савельева Вера Ивановна
11. Маслова Екатерина Александровна
12. Вакурина Ирина Анатольевна
13. Соболева Елена Борисовна
14. Таскаев Сергей Павлович
15. Буценко Ирина Николаевна
16. Макарова Оксана Александровна
17. Нестеров Валерий Владимирович
18. Мангилева Наталья Борисовна
19. Колдаева Юлия Александровна
20. Юшта Виталий Владимирович
21. Макаров Олег Владимирович
22. Власов Вячеслав Викторович
23. Борина Татьяна Павловна
24. Рыбакова Елизавета Федоровна
25. Жидова Ирина Ивановна
26. Попов Александр Владимирович
27. Галова Татьяна Юрьевна
28. Крылатова Людмила Петровна
29. Чичкова Александра Анатольевна
30. Уварова Елена Сергеевна
31. Рютова Ксения Вячеславовна
32. Келлер Лидия Александровна
33. Жулина Регина Алексеевна
34. Гарагуля Наталья Леонидовна
35. Веридов Валентин Валерьевич
36. Масюткина Ксения Георгиевна
37. Тузиков Александр Александрович
38. Копченкова Оксана Анатольевна