Отдел по культуре, спорту, молодежной политике и связям с общественностью Администрация Кожевниковского района объявляет о формировании кадрового резерва на замещение вакантной должности главного специалиста **Отдела по культуре, спорту, молодежной политике и связям с общественностью** **Администрации Кожевниковского района.**

1. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей:

- наличие высшего образования по специальности, направлению подготовки: муниципальное управление; в сферах культуры, искусства, молодежной политики; педагогическое, юридическое или не менее 2-х лет работы по специальности;

- знание Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- знание Устава муниципального образования Кожевниковский район;

- знание Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- знание Основ законодательства Российской Федерации о культуре;

 - знание трудового законодательства;

 - знание порядка оформления, ведения и хранения документации, связанной с кадрами и деятельностью Отдела, оформление документов для сдачи в архив;

 - знание порядка составления отчетности в сфере культуры и молодежной политики;

 - коммуникабельность, организаторские способности, навыки планирования работы, анализа и прогнозирования деятельности, подготовки проектов нормативных правовых актов, деловой корреспонденции и служебных документов, составления и оформления организационно-правовых, распорядительных и информационно-справочных документов, проведения информационно-разъяснительной работы;

- навыки пользования современной оргтехникой и программными продуктами: MS Word, MS Excel, «Консультант».

2. Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе:

- заявление о допуске к участию в конкурсе на включение в кадровый резерв;

- собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р;

* письменное согласие на обработку персональных данных (приложение 2 к настоящему Положению);
* заверенную копию трудовой книжки (если имеется);
* заверенные копии документов об образовании (с вкладышами), свидетельств, сертификатов и других документов, подтверждающих квалификацию и образование;
* информацию о прохождении курсов переподготовки и повышения квалификации (при наличии);
* копия паспорта;
* копий документов о награждениях и поощрениях (при наличии);
* справку о средней заработной плате по последнему месту работы (при наличии);
* заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (по форме 001-ГС/у);
* копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
* копия свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
* сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за три календарных года, предшествующих году подачи документов в кадровый резерв;

- иные документы, имеющие отношение к делу, которые, по мнению гражданина, могут повлиять на принятие решения комиссией (при наличии).

3. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

4. Документы, необходимые для участия в конкурсе, принимаются с даты опубликования объявления о формировании кадрового резерва в средствах массовой информации в Отдел по культуре, спорту, молодежной политике и связям с общественностью каб. № 43 Администрации Кожевниковского района по адресу: Томская область, Кожевниковский район, с. Кожевниково, ул. Гагарина, 17, до 16 ноября 2018 года, с 900 до 1300 и с 1400 до 1700.

Телефон для справок (838244) 21583.

5. Условия конкурса:

Конкурс проводится в два этапа.

Конкурс документов (первый этап) и собеседование (второй этап).

Срок проведения первого этапа конкурса 19 ноября 2018 года.

Срок проведения второго этапа конкурса 20 ноября 2018 года в 14 часов 00 минут.