УВЕДОМЛЕНИЕ

о разработке проекта нормативного правового акта и проведении публичных консультаций по форме

|  |
| --- |
| *Решение Думы Кожевниковского района «О Положении «О порядке*  |
| *управления и распоряжения муниципальным имуществом*  |
| *муниципального образования Кожевниковский район»* |

(наименование проекта нормативного правового акта)

Настоящим *отдел по управлению муниципальной собственностью Администрации Кожевниковского района*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование разработчика)

уведомляет о разработке проекта нормативного правового акта и проведении публичных консультаций в целях оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта:

|  |
| --- |
| *Решение Думы Кожевниковского района «О Положении «О порядке*  |
| *управления и распоряжения муниципальным имуществом*  |
| *муниципального образования Кожевниковский район»* |

 (наименование проекта нормативного правового акта)

Краткое описание содержания предлагаемого правового регулирования:

|  |
| --- |
| *Устанавливает основные цели, задачи, принципы управления и распоряжения муниципальным* |
| *имуществом муниципального образования Кожевниковский район, определяет порядок* |
| *управления и распоряжения муниципальным имуществом* |

Предлагаемое правовое регулирование вводит новые обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской или инвестиционной деятельности: да/**нет** (нужное подчеркнуть)

Предлагаемое правовое регулирование изменяет существующие обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской или инвестиционной деятельности: да/**нет** (нужное подчеркнуть)

Предлагаемым правовым регулированием увеличиваются расходы субъектов предпринимательской или инвестиционной деятельности: да/**нет** (нужное подчеркнуть)

Предполагаемая количественная оценка возникающих дополнительных расходов **0** рублей.

Разработчик проекта нормативного правового акта

*отдел по управлению муниципальной собственностью Администрации Кожевниковского района*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование разработчика)

Срок проведения публичных консультаций, в течение которого разработчиком проекта нормативного правового акта принимаются предложения:

с  **25.04.2017 г.** по **25.05.2017 г.­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (дата начала публичных консультаций) (дата окончания публичных консультаций)

Место размещения проекта нормативного правового акта и пояснительной записки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:\_\_\_*http://kogadm.ru/pub\_kons.html*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (полный электронный адрес)

Предложения принимаются разработчиком по адресу: \_*с. Кожевниково, ул. Гагарина, д. 17, кабинет 25*, а также по адресу электронной почты: ***kogimu@tomsk.gov.ru,*** *kogzem@tomsk.gov.ru\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(электронный адрес разработчика проекта нормативного правового акта)

Все поступившие предложения будут рассмотрены.

Сводный отчет будет размещен на сайте

\_\_\_ *http://kogadm.ru* \_\_\_\_\_\_\_ не позднее\_\_\_\_\_\_*08.06.2017 г.*\_\_\_\_\_\_.

 (Адрес официального сайта) (Число, месяц, год)

Контактная информация исполнителя разработчика проекта нормативного правового акта

|  |
| --- |
| *Миронова Анастасия Алексеевна, специалист по управлению земельными ресурсами отдела по*  |
| *управлению муниципальной собственностью Администрации Кожевниковского района,* |
| *тел.: 22-768,* ***kogzem@tomsk.gov.ru*** |

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, номер телефона, адрес электронной почты).

Прилагаемые к уведомлению документы:

|  |
| --- |
| *Проект решения Думы Кожевниковского района «О Положении «О порядке* |
| *управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования*  |
| *Кожевниковский район», типовой перечень вопросов* |

Руководитель\_\_Носикова Елена Алексеевна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (подпись)